

MODE D'EMPLOI IMUSE REINSCRIPTION

1

Se connecter à l'extranet

https://www.imuse-saiga09.fr/paysderedon/extranet/login/usa_index_famille.php

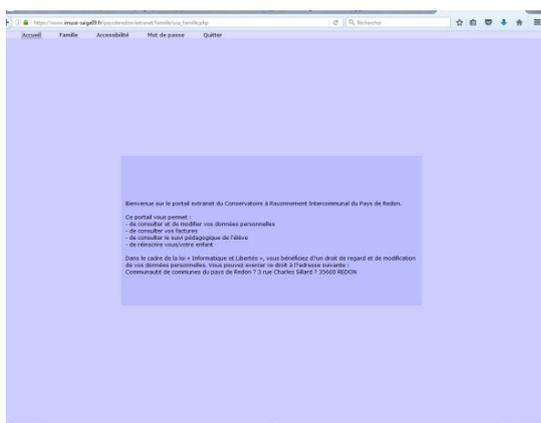
Lien que vous retrouvez sur le site de REDON Agglomération
Onglet « Conservatoire » et dans le menu déroulant,
cliquer sur « Accès Imuse »

Entrez votre identifiant et votre mot de passe.

1^{ère} connexion, cliquer sur : mot de passe perdu
(un mot de passe sera envoyé sur l'adresse mail
enregistré dans Imuse)

2

Cliquer sur « Élèves » puis sur le nom de l'élève



3

Cliquer sur l'onglet « Réinscription »

4

Cliquer sur l'onglet « Réinscription »

- 1 - Pour procéder à la réinscription, **cochez la case réinscription dans le premier encadré**
- 2 - Choisir un horaire de cours (jardin musical, formation musicale) si plusieurs horaires sont disponibles. Sinon le cours vous a été attribué automatiquement
- 3 - Pour la pratique collective : une ou plusieurs pratiques collectives ont été attribués, s'il y a des modifications, il faut nous le noter dans la zone de texte ou nous le signaler par mail. **Attention ne pas tenir compte de la notation plus de cours disponible (c'est que aucun horaire n'est encore défini à ce jour mais il y a de la place dans ce cours)**
- 4 - Dans la zone de texte, vous pouvez noter vos souhaits ou toutes autres informations complémentaires.
- 5 - N'oubliez pas de cliquer sur « Valider » pour enregistrer la réinscription

Pour le cours individuel, une réunion planning avec le professeur d'instrument se fera début septembre.