

# REDON Agglomération

31 communes - 68 000 habitants – 320 collaborateurs

A 40 minutes de l'océan, au carrefour de 2 régions (Bretagne, Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille- et-Vilaine, Morbihan, Loire Atlantique), REDON Agglomération est un territoire dynamique en développement et idéalement positionné au cœur de l'espace stratégique métropolitain Rennes-Nantes-Saint-Nazaire-Vannes disposant de l'ensemble des services

## RECRUTE

### Un.e Directeur.trice Projets et Patrimoine (H/F)

Cadre d'emplois des Ingénieurs ou Attachés

Au sein de la Direction Générale Adjointe Ressources, vous assurez la direction de 2 pôles :

- Le pôle Projets -Transversalités dédié à la gestion du portefeuille de projets et la contractualisation territoriale
- Le pôle Patrimoine-Voirie-Stratégie immobilière dédié à la gestion du patrimoine bâti communautaire, aux infrastructures de voirie - espaces verts, à la stratégie immobilière et à la gestion locative.

### MISSIONS :

#### Pôle Projets -Transversalités :

En lien avec la Responsable du Pôle :

- Animer les dynamiques de transversalités au sein des services de l'agglomération
- Déployer les partenariats nécessaires à la mise en œuvre du projet de territoire dont l'élaboration, l'animation et l'évaluation sont confiés au responsable de pôle.
- Suivi du portefeuille de projets afin d'assurer le bon niveau de reporting à la direction générale en déployant les outils de gestion et en accompagnant la culture du mode projet.

#### Pôle Patrimoine-Voirie-Stratégie Immobilière :

Le Directeur assure la responsabilité directe de ce pôle au sein duquel il pilote 2 services :

- Service Stratégie immobilière et Gestion locative : mise en place et animation de la stratégie immobilière et de la cellule de gestion locative pour l'ensemble des bâtiments loués par REDON Agglomération
- Service Bâtiment, Voirie et Espaces Verts : maintenance, en régie ou externalisée, de l'ensemble des immeubles de l'agglomération ; maintenance de la voirie communale d'intérêt communautaire et des ouvrages d'art associés

#### Gestion budgétaire :

- Le directeur assure la construction et le suivi du budget de sa direction en lien avec la direction des Finances et de la Commande publique.

#### Gestion des Ressources Humaines :

- Le directeur assure le management des équipes placées sous sa responsabilité en lien avec la direction des Ressources Humaines.

#### Relations aux Elus :

- Le directeur assure un reporting régulier de ses activités auprès du Président et des Vice-Présidents, en particulier le Vice-président Voirie-Bâtiments Communautaires et le Vice-président Finances en charge de la stratégie immobilière.

### PROFIL RECHERCHE :

Formation et Expérience réussie sur des fonctions similaires

### Savoirs et connaissances professionnelles :

- Vous maîtrisez la maintenance des bâtiments
- Vous maîtrisez la gestion locative
- Vous connaissez la maintenance d'infrastructures routières et d'ouvrages d'art
- Vous avez des connaissances en comptabilité
- Vous avez des capacités managériales

### Savoir-être :

- Vous disposez de qualités d'analyse et de synthèse
- Vous êtes autonome et rigoureux(se)
- Vous avez le sens de la communication et des qualités relationnelles
- Vous savez travailler en transversalité et dans un mode collaboratif
- Vous savez appliquer une écoute managériale

## CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

- Poste à temps complet - Cadre d'emplois des Ingénieurs ou Attachés
- Flexibilité : organisation du temps de travail modulable (35h ou 39h avec RTT, sur 4,5 jours ou 5 jours)
- Poste basé à Redon (à proximité de la gare)
- Recrutement statutaire par voie de mutation, détachement, liste d'aptitude ou à défaut contractuel(le)
- 6 jours/mois de télétravail possible
- Accès à la formation favorisé
- Prise en charge des frais de transport collectif (50%) sous conditions et Forfait Mobilités Durables (jusqu'à 300 €/an)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- Adhésion possible au COS Breizh / Amicale du personnel sous certaines conditions
- Participation employeur si mutuelle labellisée
- Permis B obligatoire

**Emploi à pourvoir dès que possible**  
**Date limite de dépôt des candidatures : 09/04/2023**

**MERCI D'ADRESSER VOTRE CANDIDATURE  
ET VOTRE DERNIER ARRETE DE SITUATION ADMINISTRATIVE LE CAS ECHEANT :**

**De préférence, en ligne :** par le formulaire de candidature sur le site de REDON Agglomération  
<https://www.redon-agglomeration.bzh/recrutement>

**Ou par mail :** [recrutement@redon-agglomeration.bzh](mailto:recrutement@redon-agglomeration.bzh)

**Ou par voie postale :** Monsieur le Président de REDON Agglomération  
Direction RESSOURCES HUMAINES - 3, rue Charles Sillard - 35600 Redon